

Plan d'URGENCE pour sorties hors campus UQAC
Niveau 1 - Difficulté facile
(Voir Directives pour sorties hors campus UQAC- Niveau 1)

Unité administrative: _____ Responsable: _____

Date du départ: _____ Heure: _____ Date du retour: _____ Heure: _____

Cours et/ou activités prévues: _____

Description de la destination ou du parcours: _____

Personnes impliquées:

Leader : _____ Co-leader : _____

Assistant 1: _____ Assistant 2: _____

Participant 1: _____ Part 7: _____

Part 2: _____ Part 8: _____

Part 3: _____ Part 9: _____

Part 4: _____ Part 10: _____

Part 5: _____ Part 11: _____

Part 6: _____ Part 12: _____

(Annexer la liste complète au besoin)

Profil des participants: Étudiants de l'UQAC Autre : _____

Façon de rejoindre les leaders durant la sortie:

APPAREIL DE COMMUNICATION	NUMÉRO OU CANAL	RÉSEAU (ROGERS, TÉLUS, ETC.)	PROPRIÉTAIRE

Lieu de stationnement des véhicules: _____

TYPE DE VÉHICULE	DESCRIPTION (MARQUE, COULEUR, ETC.)	PLAQUE D'IMMATRICULATION	PROPRIÉTAIRE

Ange gardien : _____ **Tél. :** _____

Celui-ci sera avisé après la sortie avant _____ **h** _____

Signature du leader ou co-leader _____ **Tél. :** _____

Signature du responsable de l'unité administrative _____